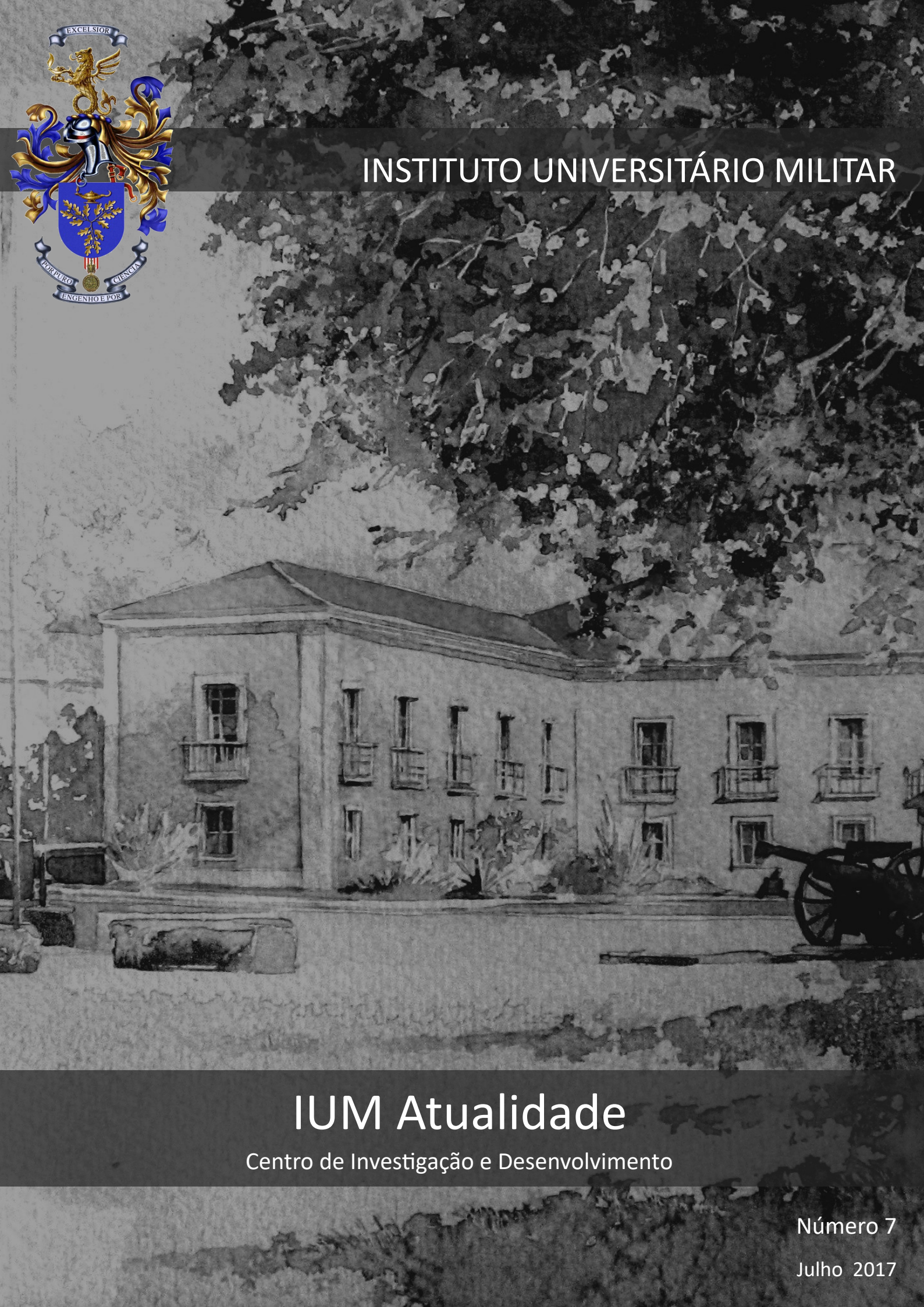




INSTITUTO UNIVERSITÁRIO MILITAR



IUM Atualidade

Centro de Investigação e Desenvolvimento

Número 7

Julho 2017

INSTITUTO UNIVERSITÁRIO MILITAR

***Regras e Normas de Autor no CIDIUM:
Transversais e Específicas das Várias Linhas Editoriais***

Autores:

Coronel Tirocinado Lúcio Agostinho Barreiros dos Santos
Major Psicóloga Cristina Paula de Almeida Fachada

Centro de Investigação e Desenvolvimento do IUM

Julho de 2017

A publicação **IUM Atualidade** visa publicar eletronicamente no sítio do IUM, ensaios ou artigos de opinião sobre temas de segurança e defesa da atualidade, assim como trabalhos sobre temáticas pertinentes e de mais-valia para a *práxis* do Instituto, preferencialmente da autoria de docentes do IUM, investigadores do CIDIUM ou de outros investigadores nacionais ou estrangeiros, a convite do Diretor ou por iniciativa própria.

Números publicados:

1. Intervenção Militar Francesa no Mali – Operação SERVAL (Abril de 2014)
Tenente-Coronel de Infantaria Pedro Ribeiro
Major de Infantaria António Costa
Major de Infantaria Hugo Fernandes
2. A Aviação Estratégica Russa (Dezembro de 2014)
Coronel Técnico de Manutenção de Armamento e Equipamento José Mira
3. A Crise na Ucrânia (Março de 2015)
Tenente-Coronel de Engenharia Leonel Martins (Coord.)
Tenente-Coronel Navegador António Eugénio (Coord.)
4. A Dissuasão Nuclear na Europa Central (Outubro de 2015)
Coronel Técnico de Manutenção de Armamento e Equipamento José Mira
5. Afeganistão treze anos depois (Fevereiro de 2016)
Tenente-Coronel Técnico de Informática Rui Almeida
6. O Aviador do Futuro: evolução expectável e possíveis contributos da *Internet* das Coisas (IoT) (Abril de 2016)
Coronel Piloto-Aviador António Moldão

Como citar esta publicação:

Santos, L. e Fachada, C., (2017). Regras e Normas de Autor no CIDIUM: Transversais e Específicas das Várias Linhas Editoriais. *IUM Atualidade*, 7. Lisboa: IUM.

Diretor

Vice-almirante Edgar Marcos de Bastos Ribeiro

Editor-chefe

Major-General Jorge Filipe Marques Moniz Côrte-Real Andrade (Doutor)

Coordenador Editorial

Coronel Tirocinado Lúcio Agostinho Barreiros dos Santos (Mestre)

Chefe do Núcleo Editorial

Major Psicóloga Cristina Paula de Almeida Fachada (Doutora)

Designer Gráfico

Tenente-Coronel Técnico de Informática Rui José da Silva Grilo

Secretariado

Alferes RC Pedro Miguel Januário Botelho

Propriedade

Instituto Universitário Militar
Rua de Pedrouços, 1449-027 Lisboa
Tel.: (+351) 213 002 100
Fax: (+31) 213 002 162
E-mail: cidium@ium.pt
www.iesm.pt/cisdi/publicacoes

ISSN: 2183-2560

© Instituto Universitário Militar, julho, 2017.

Índice

Nota introdutória	1
1. Normas de Autor transversais das várias Linhas Editoriais do Centro de Investigação e Desenvolvimento do IUM (CIDIUM).....	2
1.1 Generalidades.....	2
1.2 Organização geral do texto	2
1.3 Formatação.....	3
2. Normas de Autor específicas das Linhas Editoriais do CIDIUM	9
2.1 Da <i>Revista de Ciências Militares</i>	9
2.2 Da <i>Coleção “ARES”</i>	10
2.3 Dos <i>Cadernos do IUM</i>	11
2.4 Do <i>IUM Atualidade</i>	12
3. Citações no texto	13
3.1 Citações no texto de obras consultadas (diretamente) pelo autor.....	13
3.2 Citações no texto de obras não consultadas pelo autor	14
4. Construção das referências bibliográficas	15
4.1 Livros, Revistas, Mapas e Entrevistas.....	15
Livro completo com um único autor	15
Livro completo com dois a cinco autores	15
Livro completo com seis ou mais autores	15
Capítulo de um livro.....	15
Coletividade/ Instituição.....	15
Autor-editor literário/ Revisor/ Organizador/ Coordenador/ Diretor.....	16
Múltiplos trabalhos do mesmo autor com a mesma data	16
Número da edição.....	16
Traduções	16
Artigo de Jornal/ Revista	16
Artigo aceite para publicação, mas ainda não publicado	16
Artigo submetido para publicação, mas ainda não publicado	17
Abstract/ Resumo de um artigo em base de dados	17
Dissertações e Teses	17
Papers e Relatórios de Conferências	17
Conferências, Congressos, Seminários.....	17

Comunicação apresentada em Congresso, Encontro, Simpósio/ Conferência (não publicada).....	18
Documentos legais	18
Material de arquivo	18
Documentos em pdf.....	18
Livro eletrônico (<i>e-book</i>)	19
Mapas	19
Entrevistas	19
4.2 Fontes eletrônicas.....	19
Portal/página <i>Web</i>	19
<i>E-mail</i>	20
<i>Mailing lists</i>	20
<i>Blog</i>	20
Redes sociais	20
4.3 Imagens	20
Imagens e fotografias	20
Imagens e fotografias eletrônicas	21
Filme, DVD ou documentário vídeo	21
Séries	21
Filme ou documentário vídeo em linha (<i>youtube</i>)	21
4.4 Fontes de som	22
Fontes musicais	22
4.5 Outras situações	22
5. Referências bibliográficas	23

Índice de Apêndices

Apêndice A – Ficha de Identificação de Artigo/Autore(s).....	Apd A-1
Apêndice A1 – Formulário para preencher	Apd A1-1
Apêndice A2 – Exemplo de formulário preenchido.....	Apd A2-1
Apêndice B – Declaração de Originalidade	Apd B-1
Apêndice B1 – Formulário para preencher	Apd B1-1
Apêndice B2 – Exemplo de formulário preenchido.....	Apd B2-1

Índice de Figuras

Figura 1 – Heráldica do IUM	7
Figura 2 – Publicações do CIDIUM.....	7

Índice de Quadros

Quadro 1 – Notação a utilizar nos títulos, subtítulos e secções.....	4
Quadro 2 – Numeração de Quadros, Tabelas e Figuras	5
Quadro 3 – Linhas Editoriais periodicamente publicadas pelo Centro de Investigação e Desenvolvimento do IUM.....	7
Quadro 4 – Normas do CIDIUM para a realização de citações de fonte direta.	13
Quadro 5 – Normas do CIDIUM para a realização de citações de fonte indireta.	14

Índice de Tabelas

Tabela 1 – Linhas Editoriais periodicamente publicadas pelo Centro de Investigação e Desenvolvimento do IUM	6
---	---

Nota introdutória

Dando continuidade à Linha Editorial *IESM Atualidade*, cujo último número (6) data de abril de 2016, o presente *IUM Atualidade* constitui, por um lado, o 7.º número desta linha, mas, por outro, o 1.º número da “nova” realidade.

De forma específica, este número do *IUM Atualidade* vai ao encontro de uma das finalidades desta publicação – concretamente, o poder ser um trabalho sobre temáticas pertinentes e de mais-valia para a *práxis* do Instituto –, ao elencar um conjunto de normas para a elaboração de trabalhos (artigos, investigações, estudos, reflexões, entre outros) a serem submetidos ao CIDIUM para eventual publicação numa das suas várias Linhas Editoriais, bem como um conjunto de regras para a estruturação e estilo de escrita utilizado.

Neste enquadramento, os preceitos apresentados nesta publicação, são de cariz fundamentalmente prático, centram-se na redação das *Referências Bibliográficas* e das referências no texto (citações diretas e indiretas), seguem uma versão adaptada pelo IUM da Norma de Harvard, e estão em linha de continuidade com o postulado nos seguintes documentos:

– *Orientações metodológicas para a elaboração de trabalhos de investigação*, publicadas no número 8 dos *Cadernos do IESM* (janeiro de 2015), sob a coordenação do Coronel Tirocinado Lúcio Agostinho Barreiros dos Santos e do Tenente-Coronel Técnico de Manutenção de Material Aéreo Joaquim Manuel Martins do Vale Lima;

– Normas de Execução Permanente/Académicas (NEP/ACA), do então IESM, especificamente: *NEP/ACA – 010*, de setembro de 2015, que visa *estabelecer normas e procedimentos relativos aos Trabalhos de Investigação realizados no âmbito dos cursos do Instituto*; e *NEP/ACA – 018*, de setembro de 2015, que se destina a *estabelecer os aspetos formais de apresentação e referência para os trabalhos escritos a realizar no Instituto*¹;

– *Informação N.º 06/CISDI/14*, de 26 de fevereiro, do então IESM, que propõe a *política editorial do IESM*, e *Informação N.º 07/CIDI/16*, de 26 de fevereiro, do IUM, que elenca a *alteração à designação das Linhas Editoriais do IUM*.

Pelo supradito, este *IUM Atualidade N.º 7, Regras e Normas de Autor no CIDIUM: Transversais e Específicas das Várias Linhas Editoriais*, destina-se, como o próprio nome indica, a todos os investigadores que pretendam submeter os seus trabalhos/estudos à apreciação editorial do CIDIUM para, em caso de parecer favorável, ulterior publicação numa das suas Linhas Editoriais.

¹ Estes normativos internos (NEP/ACA 010 e 018) são periodicamente revistos, mantendo, no entanto, a mesma orientação de base em relação aos conteúdos que visam estabelecer (normalizar).

1. Normas de Autor transversais das várias Linhas Editoriais do Centro de Investigação e Desenvolvimento do IUM (CIDIUIM)

1.1 Generalidades

O trabalho proposto, dependendo da Linha Editorial a que diga respeito, deve ser enviado por *email* para os respetivos endereços (conforme elencado nos subcapítulos 2.1 a 2.4), e independentemente da Linha Editorial de destino, deve ser acompanhado pelos documentos disponíveis em <http://www.ium.pt/cisdi/index.php/pt/publicacoes/nucleo-editorial> – designadamente Ficha de Identificação: Artigo/Autor(es) (Apêndices A1 e A2) e Declaração de Originalidade (Apêndices B1 e B2) –, depois de devidamente preenchidos e, no caso da declaração, de manuscritamente assinada e digitalizada.

O rigor e a exatidão dos conteúdos, assim como as opiniões expressas nos textos publicados são da exclusiva responsabilidade do(s) autor(es), e devem ser remetidos num ficheiro *Word*, ou compatível. Trabalhos que incluam figuras, tabelas, quadros ou conteúdos retirados (de forma direta, ou indireta) de outras publicações, devem ser acompanhados de identificação da fonte, estar devidamente referenciados no corpo do texto e enviados em anexo ao artigo, separadamente.

O(s) autor(es) do trabalho publicado confere(m) ao IUM, através de uma licença não exclusiva, o direito de publicação sob qualquer forma, inclusive a sua disponibilização no Repositório Institucional. Esta concessão não invalida que o(s) autor(es) do trabalho possa(m) proceder à sua divulgação através de outros Repositórios em Acesso Aberto, ou sob qualquer outra forma, após acordo com o IUM.

O conteúdo deve ser original e não pode ter sido anteriormente publicado, conforme *Declaração de Originalidade* acima elencada.

Independentemente da Linha Editorial de destino, todos os textos submetidos ao Centro de Investigação e Desenvolvimento do IUM (CIDIUIM) – através dos endereços eletrónicos que em seguida se indicam para cada caso (conforme elencado nos subcapítulos 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4) –, são objeto de revisão.

1.2 Organização geral do texto

De uma forma geral, o texto do trabalho deve ser organizado da seguinte forma:

- 1.2.1 Título, em português e em inglês.
- 1.2.2 Resumo, em português e em inglês, sem exceder as 200 palavras (apenas opcional no caso da Linha Editorial *IUM Atualidade*).
- 1.2.3 Palavras-chave, em português e inglês, sem exceder seis termos (simples ou compostos; apenas opcional no caso da Linha Editorial *IUM Atualidade*).

- 1.2.4 Corpo do texto (capítulos, subcapítulos e secções).
- 1.2.5 Referências bibliográficas, redigida no final do trabalho, conforme a Norma em vigor no IUM e respetivos exemplos abaixo identificados. Sob o título (único) de *Referências bibliográficas* deverão ser, puramente, incluídas as obras efetivamente citadas no texto (nesta componente, as referências aparecem todas sob o mesmo título, não sendo aceites subcapítulos).
- 1.2.6 Apêndices, Anexos e Apensos, quando existentes, devem ser incluídos no final do trabalho, identificados com numeração separada, em árabe e citados no texto, entendendo-se por:

Anexo: toda a informação de pormenor [retirada] de outras fontes, que esclarece aspetos do conteúdo do corpo do Trabalho Escrito; os anexos devem ser referidos no corpo do Trabalho Escrito;

Apêndices: [...] documentos elaborados ou modificados pelo autor do trabalho, contendo informação complementar, sendo usados para ampliar ou explicar aspetos contidos no corpo do texto ou nos anexos; devem igualmente ser referidos no corpo do Trabalho Escrito;

Apensos: [...] documentos completos em si próprios, não elaborados pelo autor do trabalho, enviados a coberto de correspondência militar ou reunidos a um documento de serviço com uma finalidade específica.

IESM (2015a)

1.3 Formatação

- 1.3.1 Texto com alinhamento justificado, com letra Times New Roman, tamanho 12, com espaçamento entre linhas de 1,5, margens de 3 cm (esquerda) e 2,5 cm (superior, inferior e direita) e parágrafos com avanço de 1,0 cm.
- 1.3.2 O texto deve ser redigido de uma forma simples, ou seja, sem recurso a hiperligações, inclusão de índices automáticos e outros mecanismos afins.
- 1.3.3 Uso de itálicos, sublinhados e negritos:
- 1.3.3.1 O itálico utiliza-se, sobretudo, para destacar partes do texto, devendo, ainda assim, ser aplicado com moderação, sob pena de não surtir o efeito desejado. Adicionalmente, o seu uso está também previsto nas seguintes situações:
- No título (completo) de obras literárias, de jornais, revistas e publicações análogas;
 - No nome próprio de navios, aeronaves, marcas, etc.;
 - Na grafia de cognomes ou apodos que se seguem ao nome;
 - Nos títulos de produções artísticas e de obras de arte (filmes, quadros, peças musicais, pinturas, esculturas, etc.);

- Em letras que representam variáveis;
 - Nos nomes científicos de animais ou vegetais;
 - Em vocábulos em língua estrangeira, intercalados num texto em português;
 - Nas locuções latinas, e outras expressões estrangeiras, que ainda não façam parte da linguagem corrente.
- 1.3.3.2 O sublinhado está fundamentalmente reservado a citações por transcrição, em que no original figure o sublinhado.
- 1.3.3.3 O negrito, similarmente ao sublinhado, está fundamentalmente reservado a citações por transcrição, em que no original figure o sublinhado.
- 1.3.4 Notas de rodapé versus notas finais. Recorrer, se necessário, a notas de rodapé de final de página (ou notas de pé de página), e evitar a utilização de notas finais (ou de fim de capítulo). As notas de pé de página deverão ser utilizadas para explicitar assuntos versados no texto, que nele não devam ter lugar. Para o efeito deve ser utilizada letra *Times New Roman*, tamanho 10.
- 1.3.5 Parenteses curvos e retos. Em transcrições diretas, utilizar parenteses: curvos quando a própria fonte os coloca; retos quando o autor decide colocar parenteses ou inserir palavras suas.
- 1.3.6 Marcas (*bullets*), evitar a utilização de vários tipos de marcas para um mesmo nível. Preferencialmente, usar caracteres neutros, designadamente travessão para o primeiro nível.
- 1.3.7 Numeração e formatação dos capítulos, subcapítulos, secções e subsecções, com vista a facilitar o leitor, esta deve obedecer à notação/formatação presente no Quadro 1.

Quadro 1 – Notação a utilizar nos títulos, subtítulos e secções

Notação	Formatação
1. [Designação do capítulo] 1.1 [Designação de subcapítulo] 1.2 2. 2.1 2.1.1 [Designação da secção] 2.1.2 2.1.2.1 [Designação de subsecção] (...)	Título 1.º nível: texto em <i>Times New Roman</i> , tamanho 12, a negrito. Título 2.º nível: texto em <i>Times New Roman</i> , tamanho 12, a negrito. Título 3.º nível: texto em <i>Times New Roman</i> , tamanho 12. Título 4.º nível: texto em <i>Times New Roman</i> , tamanho 12. (...)

- 1.3.8 Identificação abreviada de número. Utilização da letra “N” em maiúscula, seguida por um ponto e pelo carácter sobrescrito “^o”, conforme exemplo: N.^o ;
- 1.3.9 Identificação de notações no âmbito do Direito. A redação deve ser conforme com o exemplo: Nos termos da alínea c) do n.º 1 do art.º 11.º do Decreto-Lei n.º 99/2022, de 06 de julho, é “instituída a obrigatoriedade de [...]”.
- 1.3.10 Unidades de medida. Deve ser usado o Sistema Internacional de Medidas (SIM), conforme estabelecido no Decreto-Lei n.º 128/2010, de 3 de setembro. As medidas de comprimento, altura, peso e volume devem ser expressas em unidades do sistema métrico (metro, quilograma ou litro) ou seus múltiplos decimais. A temperatura deve ser expressa em graus Celsius. Deve ser deixado um espaço entre os numerais e as unidades de medida que serão reproduzidas sempre de acordo com o SIM. Exemplo de redação:
- 3,5 m ; 100 km² ; 25 l
- 1.3.11 Fórmulas e equações. As equações e as fórmulas devem ser colocadas numa nova linha e centradas em relação ao texto. Se necessário as fórmulas devem ser referenciadas com numeração. Exemplo de redação:
- $X + Y = Z$
- 1.3.12 Apresentação de datas. A menção a datas de elevada grandeza cronológica – tais como II milénio, século X, segundo quartel do século XV, não referindo especificamente o ano –, seguirá o sistema tradicional português de a.C. (antes de Cristo) e d.C. (depois de Cristo).
- 1.3.13 Numerais. Os números, quando não forem seguidos por unidades de medida, deverão ser apresentados por extenso, do primeiro ao décimo e do um a dez (inclusive), e por algarismos a partir deste último número (i.e., a partir do 11, inclusive).
- 1.3.14 Os Quadros, Tabelas² e Figuras, apresentados devem ser:

1.3.14.1 Assinalados no texto em numeração árabe, conforme Quadro 2.

Quadro 2 – Numeração de Quadros, Tabelas e Figuras

Quadros	Tabelas	Figuras
Quadro 1 – PIB português Quadro 2 – PIB francês Quadro 3 – PIB alemão	Tabela 1 – PIB português Tabela 2 – PIB português	Figura 1 – Sistema solar Figura 2 – Sistema nervoso Figura 3 – Sistema respiratório Figura 4 – Sistema neurológico

² A diferença entre Quadro e Tabela prende-se com o facto do primeiro apresentar linhas horizontais e verticais, enquanto a segunda apenas apresenta linhas horizontais.

- 1.3.14.2 Acompanhados por uma legenda sucinta, mas informativa (letra *Times New Roman*, tamanho 9, negrito), acrescida pela identificação da fonte ³(letra *Times New Roman*, tamanho 9, com a palavra “Fonte” sublinhada).
- 1.3.14.3 Ser preenchidos, no seu interior, com letra *Times New Roman*, tamanho 9 e um espaço.
- 1.3.14.4 Referenciados no texto, imediatamente antes do seu aparecimento, sempre com a primeira letra em maiúscula.
- 1.3.14.5 Enviados separadamente e em formato editável.
- 1.3.14.6 Conformes com os exemplos a seguir apresentados de Tabela, Quadro e Figura, onde são identificados a legenda e a fonte (nas Tabelas e Quadros, a legenda aparece antes dos mesmos e a Fonte por baixo; nas Figuras e outros elementos, a legenda e a fonte aparecem por baixo destes elementos), assim como a sua referência no texto.

Exemplo de uma Tabela e respetiva referência no texto

Na Tabela 1 são caracterizadas três das seis Linhas Editoriais publicadas pelo Instituto Universitário Militar (IUM), especificamente, pelo seu Centro de Investigação e Desenvolvimento (CIDIU).

Tabela 1– Linhas Editoriais periodicamente publicadas pelo Centro de Investigação e Desenvolvimento do IUM

Linhas Editoriais	Periodicidade	Tipo de documento
Revista de Ciências Militares	2/ano	Impresso e Em linha
Coleção “ARES”	[2 , 9]	Impresso
Cadernos do IUM	[2 , 12]	Impresso e Em linha
IUM Atualidade	[1, 2]	Em linha

Fonte: Adaptado a partir de CIDIU (2017b).

³ Quando o material gráfico apresentado (tabelas, quadros, figuras e elementos afins) é inteiramente concetualizado e criado pelo autor, não se identifica a fonte. Quando este material é uma réplica ou uma adaptação de uma referência, é obrigatório fazer menção à fonte, através, respetivamente de uma das seguintes notações: Fonte: Apelido (data); Fonte: Adaptado a partir de Apelido (Data). Nesta última situação, e no caso de ser uma adaptação de vários autores, é obrigatória a identificação de todos, ordenados de forma cronológica: Fonte: Adaptado a partir de Apelido (Data), Apelido (Data) e Apelido (Data).

Exemplo de um Quadro e respetiva referência no texto

O Centro de Investigação e Desenvolvimento do Instituto Universitário Militar (CIDIUM) tem seis Linhas Editoriais, destacando-se, de entre estas e pela sua maior periodicidade, a Revista de Ciências Militares, a Coleção “ARES” e os Cadernos do IUM (Quadro 3).

Quadro 3 – Linhas Editoriais periodicamente publicadas pelo Centro de Investigação e Desenvolvimento do IUM

Linhas Editoriais	Periodicidade	Tipo de documento
Revista de Ciências Militares	2/ano	Impresso e Em linha
Coleção “ARES”	[2 , 9]	Impresso
Cadernos do IUM	[2 , 12]	Impresso e Em linha
IUM Atualidade	[1 , 2]	Em linha

Fonte: Adaptado a partir de CIDIUM (2017b).

Exemplo de uma Figura retirada, de forma direta, da fonte, e respetiva referência no texto

Na Figura 1 apresenta-se a heráldica do Instituto Universitário Militar.



Figura 1 – Heráldica do IUM

Fonte: Disponível em <http://www.iesm.pt/s/index.php/pt/> (consultado em 27JUN2017).

Exemplo de uma Figura construída pelo autor a partir dos dados disponíveis numa dada fonte, e respetiva referência no texto

O Centro de Investigação e Desenvolvimento do Instituto Universitário Militar (CIDIUM) tem seis Linhas Editoriais e outras publicações, conforme esquematizado na Figura 2.

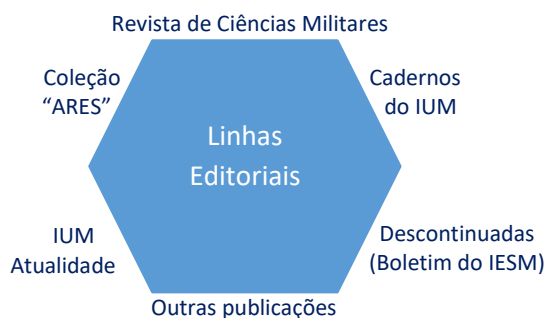


Figura 2 – Publicações do CIDIUM

Fonte: Adaptado a partir de CIDIUM (2017a; 2017b; 2017c).

- 1.3.15 Texto destacado. Citações diretas e com um número total de palavras igual ou superior a 50 devem aparecer de forma destacada, sem aspas, com tamanho 10 e espaço simples (a identificação do autor e da fonte deve figurar com tamanho 9 e espaço simples), conforme exemplo abaixo.

Exemplo de texto destacado

O IUM, designadamente o Centro de Investigação e Desenvolvimento do IUM (CIDIUM) – órgão primariamente responsável pela gestão de diferentes Linhas Editoriais –, publica uma revista científica (*Revista de Ciências Militares*), que, na sua política editorial, tem como objetivo:

[...] no âmbito das Ciências Militares, olhar para as questões da segurança e defesa em geral e da estratégia, operações e administração das Forças Armadas e da Guarda Nacional Republicana em particular, tanto no plano nacional como internacional. Os artigos propostos à RCM devem [...] dar especial relevo aos elementos nucleares das Ciências Militares, especificamente: Estudo dos Conflitos Armados; Operações Militares; Comportamento Humano; Técnicas e Tecnologias Militares. A RCM constitui-se, ainda, como um fórum de reflexão, debate e divulgação da produção académica, científica e de investigação realizada no IUM, através da apresentação de temas e artigos de relevante qualidade, interesse e oportunidade.

CIDIUM (2017d)

- 1.3.16 Norma. As regras que norteiam a redação das *Referências Bibliográficas* e das referências no texto (citações diretas e indiretas) na estruturação, no estilo de escrita e na normalização dos trabalhos submetidos para eventual publicação numa das Linhas Editoriais do CIDIUM, devem seguir a versão adaptada pelo IUM da Norma de Harvard (conforme exemplos abaixo elencados).

2. Normas de Autor específicas das Linhas Editoriais do CIDIUM

2.1 Da Revista de Ciências Militares

Complementarmente às Regras e Normas elencadas no ponto 1., existem alguns requisitos específicos da *Revista de Ciências Militares* (RCM), editada em duplo formato: digital (*e-book*, no sítio do IUM) e impresso. Em concreto:

2.1.1 Os Artigos submetidos devem:

2.1.1.1 Ter um número de palavras compreendido entre 8000 e 10000 (incluindo notas de rodapé, bibliografia e material gráfico, como por exemplo, quadros e tabelas), e um total máximo, desejável, de 10 figuras/tabelas e 60 referências.

2.1.1.2 Apresentar uma estrutura formal constituída pelos seguintes capítulos:

- **Resumo.** Até 200 palavras, referindo: o objeto de estudo; os objetivos; a metodologia usada; os principais resultados obtidos; as conclusões mais importantes;
- **Palavras-chave.** Até 6 palavras e/ou expressões;
- **Abstract e keywords** (tradução, respetivamente, do resumo e das palavras-chave acima elencados do anterior);
- **Introdução.** Primeiro capítulo, não numerado, que deverá conter: o contexto e a problemática de investigação; os objetivos do estudo; a metodologia geral utilizada; os principais resultados alcançados; os contributos teóricos e empíricos; a organização do artigo;
- **Revisão bibliográfica** (ou **revisão teórica/conceptual** ou **marco teórico**). Primeiro e, se pertinente, segundo capítulo(s) numerado(s), que deverá identificar: o problema de investigação; o estado da arte; as lacunas da investigação na área de estudo que justificam as questões/perguntas de investigação e as hipóteses (estas se aplicável);
- **Metodologia.** Capítulo numerado, sequencialmente ao(s) anterior(es) da revisão bibliográfica, que deverá descrever todos os os passos, que facilitem a compreensão do estudo e os resultados obtidos e que permitam a sua replicação em futuras investigações, como seja: o desenho de pesquisa; o método (participantes e procedimento, e medida/instrumentos de recolha de dados); a(s) forma(s)/técnicas de tratamento de dados/informação;
- **Apresentação dos dados e análise dos resultados;**

- **Conclusões.** Último capítulo, não numerado, que deverá incluir: o objetivo do trabalho; as grandes linhas do procedimento metodológico seguido; a avaliação dos resultados e, se aplicável, os desvios em relação ao previsto inicialmente; os contributos para o conhecimento; as limitações do estudo; as recomendações para futuras investigações;
- **Referências bibliográficas** (apenas as citadas no texto);
- **Apêndices, Anexos ou Apensos** (quando aplicável).

2.1.2 As *Recensões Literárias/Críticas* submetidas devem:

2.1.2.1 Ter um número de palavras compreendido entre 3000 e 3500 (incluindo notas de rodapé, bibliografia e, se existir, material gráfico, como sejam quadros e tabelas);

2.1.2.2 Apresentar uma estrutura formal constituída pelos seguintes capítulos:

- **Dados da obra.** Primeiro capítulo numerado, que deverá conter, em formato de lista, os seguintes elementos de identificação: autor; data; título; editora (publicado por); estrutura; número de páginas (páginas); palavras-chave (até 5 palavras e/ou expressões); recenseur;
- **Dados biográficos do(s) autor(es)** (da obra);
- **Ideia geral que fica do texto;**
- **Resumo;**
- **Pontos fortes e fracos** (do argumento apresentado pelo autor);
- **Recomendações de leitura da obra;**
- **Referências bibliográficas** (único capítulo não numerado).

2.1.3 *E-mail* para envio dos elementos elencados em 2.1.1 e 2.1.2: revistacienciasmilitares@ium.pt.

2.1.4 A publicação da *Revista de Ciências Militares* tem uma periodicidade definida, especificamente de dois números por ano, publicados em maio e em novembro.

2.2 Da Coleção “ARES”

Complementarmente às Regras e Normas elencadas no ponto 1., existem alguns requisitos específicos da *Coleção “ARES”*, editada em formato impresso.

2.2.1 Os trabalhos submetidos à *Coleção “ARES”* devem enquadrar-se nos objetos de publicação desta Linha Editorial, designadamente:

- 2.2.1.1 Dissertações de Mestrado e Teses de Doutoramento de investigadores do CIDIUM, ou de outras proveniências, que incidam sobre temas dos elementos nucleares das Ciências Militares, Segurança e Defesa Nacional e Internacional.
- 2.2.1.2 Divulgar a produção académica, científica e de investigação realizada por investigadores do IUM, ou em parceria com investigadores nacionais e estrangeiros.
- 2.2.2 *E-mail* para envio dos trabalhos elencados em 2.2.1: cidium@ium.pt.
- 2.2.3 A publicação da *Coleção “ARES”* não tem uma periodicidade definida. Contudo, deverão ser publicados, pelo menos, quatro números anualmente.

2.3 Dos Cadernos do IUM

Complementarmente às Regras e Normas elencadas no ponto 1., existem alguns requisitos específicos dos *Cadernos do IUM*, destinados a divulgar os resultados da investigação desenvolvida, autonomamente ou em parceria, no/sob a égide do IUM.

- 2.3.1 Os trabalhos submetidos aos *Cadernos do IUM* devem enquadrar-se nos objetos de publicação desta Linha Editorial, designadamente:
 - 2.3.1.1 Trabalhos de investigação dos investigadores do CIDIUM, ou de outros investigadores nacionais e estrangeiros, que se enquadrem no âmbito das Ciências Militares, da Segurança e Defesa Nacional e Internacional, e/ou sejam consonantes com as linhas de investigação prioritárias do CIDIUM.
 - 2.3.1.2 Trabalhos de investigação individual, ou de grupo, de reconhecida qualidade, efetuados pelos discentes, em particular pelos auditores do Curso de Promoção a Oficial General (CPOG), pelos alunos do Curso de Estado-Maior Conjunto (CEMC), pelos alunos do Curso de Promoção a Oficial Superior (CPOS) e pelos alunos do Curso de Estado-Maior do Exército (CEM-E), referenciados, especificamente pelos docentes ou júris de avaliação das respetivas provas públicas.
 - 2.3.1.3 *Papers*, ensaios e artigos de reflexão produzidos pelos docentes.
 - 2.3.1.4 *Comunicações* de investigadores do CIDIUM efetuadas em eventos científicos (e.g., seminários, conferências, *workshops*, painéis, mesas redondas), de âmbito nacional ou internacional.
- 2.3.2 A publicação dos *Cadernos do IUM* – editados em duplo formato: digital (*e-book*), no sítio do IUM e impresso –, não tem uma periodicidade definida. Contudo, deverão ser publicados, pelo menos, seis números anualmente.

2.3.3 *E-mail* para envio dos trabalhos elencados em 2.3.1: cidium@ium.pt.

2.4 Do *IUM Atualidade*

Complementarmente às Regras e Normas elencadas no ponto 1., existem alguns requisitos específicos do *IUM Atualidade*, editado em formato digital (*e-book*, no sítio do IUM).

2.4.1 Os trabalhos submetidos ao *IUM Atualidade* devem:

2.4.1.1 Enquadrar-se nos objetos de publicação desta Linha Editorial, designadamente:

- Ensaios ou artigos de opinião sobre temas de segurança e defesa da atualidade;
- Trabalhos sobre temáticas pertinentes e de mais-valia para a *práxis* do Instituto.

2.4.1.2 Ser, preferencialmente, da autoria de docentes do IUM, investigadores do CIDIUM ou de outros investigadores nacionais ou estrangeiros, que colaborem com o IUM.

2.4.2 A publicação do *IUM Atualidade* não tem uma periodicidade definida.

2.4.3 *E-mail* para envio dos trabalhos elencados em 2.4.1: cidium@ium.pt

3. Citações no texto

3.1 Citações no texto de obras consultadas (diretamente) pelo autor

No Quadro 4 são identificadas as notações utilizadas na realização de citações por fonte direta.

Quadro 4 – Normas do CIDIUM para a realização de citações de fonte direta.

Autoria do trabalho/ Casos especiais	Formas de citação	
	Identificação do autor fora de parenteses	Identificação do autor dentro de parenteses
Um único autor. (Nota: Em citações diretas é obrigatória a indicação da página ou páginas, usando a abreviatura p. ou pp., respetivamente. Em citações indiretas, a inclusão desta informação é facultativa).	Por outro lado, segundo Pinheiro (2007, p. 215) “os cerca de 700 milhões de passageiros [...]”	No ano transato registaram-se aproximadamente 700 milhões de passageiros (Pinheiro, 2007). <u>ou,</u> No ano transato registaram-se aproximadamente 700 milhões de passageiros (Pinheiro, 2007, p. 215).
Dois ou três autores de uma mesma obra.	Silva, Sousa e Costa (2008, p. 33) observaram “que o custo associado à mudança [...]”.	Pesquisas posteriores (Silva, Sousa e Costa, 2008), demonstraram que o custo [...].
Quatro ou mais autores de uma mesma obra, incluir et al..	Castro et al. (2016, pp. 33-38), advogaram “que no próximo ano, está previsto um acentuado decréscimo [...]”.	No próximo ano prevê-se um acentuado decréscimo em termos de [...] (Castro et al., 2016, pp. 33-38).
Mais do que um autor de obras diferentes (i.e., mais do que um trabalho/referência), ordenar as referências de forma cronológica.	Collins (1998, p. 131), Costa (2002, p. 21) e Pereira (2015, p. 23) são unânimes em afirmar que o PIB [...].	Vários são os investigadores (Collins, 1998; Costa, 2002; Pereira 2015) que afirmaram que o PIB [...].
Vários trabalhos realizados pelo mesmo autor num mesmo ano , diferenciar as referências adicionando-lhes uma letra (ordenação conforme com a ordem alfabética da 1.ª letra do título).	Nas suas pesquisas, Sousa (2016a, p. 31; 2016b, pp. 71-72) observou que o crescimento económico tem evoluído no sentido [...].	Em termos evolutivos, tem-se observado uma tendência para o crescimento económico assumir um padrão [...] (Sousa, 2016a; 2016b).
Vários trabalhos realizados pelo mesmo autor em períodos diferentes , ordenar as referências de forma cronológica.	Como indicado por Silva (2002; 2004a; 2004b), o crescimento tem demonstrado uma tendência [...].	O crescimento tem demonstrado uma tendência para [...] (Silva, 2002; 2004a; 2004b; 2016).
O autor é uma coletividade , deve usar-se: na 1.ª citação, o nome por extenso, seguido da abreviatura entre parenteses retos; em citações futuras, apenas a abreviatura.	<u>1.ª citação:</u> O Instituto Universitário Militar [IUM] (2016) congrega [...]. <u>Citações subsequentes:</u> Em termos de Normas, a NEP/ACA 18 do IUM (2014) define [...].	<u>1.ª citação:</u> Os três estabelecimentos de ensino superior militar têm como entidade congregadora o Instituto Universitário Militar [IUM] (2016). <u>Citações subsequentes:</u> Em termos de Normas, a NEP/ACA 18 do IUM (2014) define [...].
Casos especiais (ausência de alguns elementos descritivos). Quando se desconhece:		
1. Nome do autor , usar Anónimo ou Anón.;	Conforme postulado por Anón. (1999, p. 177) “o panorama nacional [...]”.	Em termos nacionais, o panorama [...] (Anón., 1999).
2. Data de edição , usar s.d. (sem data).	Nas suas investigações, Smith (s.d., p. 33) observou que “quanto maior o PIB [...]”.	Quanto maior o PIB [...] (Smith, s.d.).

Fonte: Adaptado a partir de Anglia Ruskin University (2015).

3.2 Citações no texto de obras não consultadas pelo autor

No Quadro 5 são identificadas as notações utilizadas na realização de citações por fonte indireta.

Quadro 5 – Normas do CIDIUM para a realização de citações de fonte indireta.

Autoria do trabalho/ Casos especiais	Formas de citação	
	Identificação do autor fora de parenteses	Identificação do autor dentro de parenteses
Quando a obra é “consultada” através de terceiros, identificar o nome do autor original, o ano, seguido por cit. por e o nome do autor da obra efetivamente lida, seguido pelo ano e número de página.	A investigação conduzida por Brown (1966 cit. por Bassett, 1986, p. 142) demonstrou que “existe uma correlação positiva entre [...]”	Com efeito, foi encontrada uma correlação positiva entre as duas variáveis supraditas (Brown, 1966 cit. por Bassett, 1986, p. 142).

Fonte: Adaptado a partir de *Anglia Ruskin University* (2015).

4. Construção das referências bibliográficas

4.1 Livros, Revistas, Mapas e Entrevistas

Livro completo com um único autor

Apelido, Inicial., Ano de publicação. *Título do livro*. Cidade: Editora.

Baron, D., 2008. *Business and the organisation*. Chester: Pearson.

Livro completo com dois a cinco autores

Apelido, Inicial. (os últimos autores dois ligados por “e”), Ano de publicação. *Título do livro*. Cidade: Editora.

Barker, R., Kirk, J. e Munday, R., 1988. *Narrative analysis*. 3.^a ed. Bloomington: Indiana University Press.

Livro completo com seis ou mais autores

Apelido, Inicial. (identificação dos cinco primeiros autores, seguido por reticências), Ano de publicação. *Título do livro*. Cidade: Editora.

Autor, A., Autor, B., Autor, C., Autor, D., Autor, E., ... , Ano de publicação. *Título do livro*. Cidade: Editora.

Capítulo de um livro

Apelido, Inicial., Ano de publicação da parte, Título do capítulo. In: Nome do editor/coordenador (Iniciais e Apelido), Ano da edição, *Título do livro*. Cidade: Editora, Identificação das páginas.

Samson, C., 1970. Problems of information studies in history. In: S. Stone, Ed. 1980. *Humanities information research*. Sheffield: CRUS. pp. 44-68.

Coletividade/ Instituição

Nome da entidade, Ano. *Título da obra* (edição se não for a primeira). Cidade: Editora.

American Psychiatric Association, 1994. *Diagnostic and statistical manual of mental disorders* 4.^a ed. Cambridge, MA: Harvard.

Autor-editor literário/ Revisor/ Organizador/ Coordenador/ Diretor

Apelido, Inicial. (Ed./ Rev./ Org./ Coord./ Dir.), Ano. *Título do livro*. Cidade: Editora.

Menéres, M. (Ed.), 2005. *Peregrinação de Fernão Mendes Pinto*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira.

Silverman, D. e Propp, K. (Eds.), 1990. *The active interview*. Beverly Hills, CA: Sage.

Múltiplos trabalhos do mesmo autor com a mesma data

Apelido, Inicial., Ano seguido de uma letra (ordenação conforme com a ordem alfabética da 1.^a letra do título). *Título do livro*. Cidade: Editora.

Soros, G., 1966b. *Beyond the road to serfdom*. Chicago: University of Chicago Press.

Soros, G., 1966a. *The road to serfdom*. Chicago: University of Chicago Press.

Número da edição

Apelido, Inicial., Ano. *Título do livro*. Edição. Cidade: Editora (Nota: o número da edição deverá ser referido, excetuando-se o caso em que é a primeira).

Redman, P., 2006. *Good essay writing: a social sciences guide*. 3.^a ed. Londres: Open University.

Traduções

Apelido, Inicial., Ano. *Título do livro*. Traduzido do (língua) por (nome do tradutor: iniciais e apelido). Cidade: Editora.

Canetti, E., 2001. *The voices of Marrakesh: a record of a visit*. Traduzido do alemão por J. A. Underwood. São Francisco: Arion.

Artigo de Jornal/ Revista

Apelido, Inicial., Ano. Título do artigo. *Título completo da Revista*, Data, Volume(Número), Página(s).

Perry, C., Reading, J., Williams, T., Andrews, K. e Wilson, P., 2001. What health care assistants know about clean hands. *Nursing Times*, 25 de maio, 97(22), pp.63-64.

Artigo aceite para publicação, mas ainda não publicado

Apelido, Inicial., colocar no local da data a notação (no prelo). *Título*. (Data de aceitação para publicação).

Woolley, E. e Muncey, T., (no prelo) Demons or diamonds: a study to ascertain the range of attitudes present in health professionals to children with conduct disorder. *Journal of Adolescent Psychiatric Nursing*. (Aceite para publicação em dezembro de 2002).

Artigo submetido para publicação, mas ainda não publicado

Apelido, Inicial., *Título*. (Manuscrito submetido para publicação).

Apelido, X., *Nome do artigo*. (Manuscrito submetido para publicação).

Abstract/ Resumo de um artigo em base de dados

Apelido, Inicial., Ano. Título do artigo. *Título completo da Revista*, [Tipo de meio] Volume(Número),
Página(s) (se disponível). *Abstract/Resumo*. Disponível em: Fonte [Consult.em Data].

Boughton, J., 2002. The Bretton Woods proposal: a brief look. *Political Science Quarterly*, [Artigo electrónico] 42(6). Resumo. Disponível em: Anglia Ruskin University Library website <<http://libweb.anglia.ac.uk>> [Consult. em 12 de junho de 2005].

Dissertações e Teses

Apelido, Inicial., Ano. *Título da dissertação/tese*. Nível. Nome oficial da Universidade: Cidade.

Graça, C., 2008. *A evolução do pensamento estratégico cabo-verdiano (1975 a 2007)*. Tese de Dissertação de Mestrado em História, Defesa e Relações Internacionais. ISCTE: Lisboa.

Papers e Relatórios de Conferências

Autoria, Ano. *Título completo do paper/relatório da conferência*. Localidade, Data. Cidade: Editora.

United Nations Department of Economic and Social Affairs [UNDESA], 2005. *6th Global forum on reinventing government: towards participatory and transparent governance*. Seul, República da Coreia, 24-27 de maio de 2005. Nova Iorque: Nações Unidas.

Brown, J., 2005. Evaluating surveys of transparent governance. In: UNDESA (United Nations Department of Economic and Social Affairs), *6th Global forum on reinventing government: towards participatory and transparent governance*. Seul, República da Coreia, 24-27 de maio de 2005. Nova Iorque: Nações Unidas.

Conferências, Congressos, Seminários

Entidade organizadora do evento, Ano. *Título da conferência*. Local, Data. Cidade: Editora.

Comissão Portuguesa de História Militar, 2008. *A Guerra Peninsular: Perspetivas Multidisciplinares: Congresso Internacional e Interdisciplinar Evocativo da Guerra Peninsular*. Fundação Calouste Gulbenkian, 7, 8 e 9 de novembro de 2007. Lisboa: CPHM.

Comunicação apresentada em Congresso, Encontro, Simpósio/ Conferência (não publicada)

Apelido, Inicial., Ano. Título da comunicação. In: Entidade organizadora do evento, Ano. *Título da conferência*. Local, Data. Cidade: Editora.

Ferreira, J., 2007. A 1.^a invasão francesa: porque não se lutou desse a primeira hora?. In: Comissão Portuguesa de História Militar, 2008. *A Guerra Peninsular: Perspetivas Multidisciplinares: Congresso Internacional e Interdisciplinar Evocativo da Guerra Peninsular*. Fundação Calouste Gulbenkian, 7, 8 e 9 de novembro de 2007. Lisboa: CPHM.

Brown, J., 2005. Evaluating surveys of transparent governance. In: UNDESA (United Nations Department of Economic and Social Affairs), *6th Global forum on reinventing government: towards participatory and transparent governance*. Seul, República da Coreia, 24-27 de maio de 2005. Nova Iorque: Nações Unidas.

Documentos legais

Entidade produtora do documento, ano. *Título* (Identificação do Documento). Cidade: Editora.

Ministério da Defesa Nacional, 1986. *Define um quadro legal que regule o relacionamento institucional das escolas militares de ensino superior com os estabelecimentos que integram o sistema universitário português* (D.L. 48/86 de 13 de março). Lisboa: Diário da República.

Material de arquivo

Entidade produtora do documento / Autor, ano. *Título do documento*. [Tipo de meio] Coleção, Número do documento. Local: Nome da biblioteca/arquivo onde está depositado.

Junta do Comércio, 1788. *Alvará*. [Manuscrito] Livros de registo de Despachos dos requerimentos feitos à junta da Administração das fábricas do Reino e Obras de Agoas Livres, L. 431, f. 138. Lisboa: AN / TT.

Brown, P., 1915. *An address to the Farmer*. [Manuscrito] Holdbury Collection. 600. Londres: Holdbury Library.

Documentos em pdf

Autoria, Ano. *Título do documento*. [Tipo de meio] Local da publicação (se conhecido): Editora. Seguido de Disponível em: incluir o endereço eletrónico ou URL para o pdf, local onde foi acedido [Consult. Data].

Department of Health, 2008. *Health inequalities: progress and next steps*. [pdf] Londres: Department of Health. Disponível em: <http://www.dh.gov.uk/en/Publicationsandstatistics/Publications/PublicationsPolicyAndGuidance/DH_085307> [Consult. em 9 de junho de 2008].

Livro eletrónico (e-book)

Apelido, Inicial., Ano. *Título*. [Livro eletrónico] Local de edição: Editor. Disponível em: URL, [Consult. Data].

Ashwin, P., 2005. *Changing Higher Education: The Development of Learning and Teaching*. [Livro eletrónico] Londres: Taylor & Francis. Disponível em: <http://lib.mylibrary.com?ID=24441>, [Consult. em 9 de fevereiro de 2011].

Mapas

Editor do mapa (original), Ano. Título do mapa. *Série do mapa* [Tipo], Número da folha, Escala. Cidade: Editora.

Ordinance Survey, 2006. Chester and North Wales. *Landranger series*, Folha 106, 1:50000. Southampton: Ordnance Survey.

Silva, J., 1972. *Mapa dos arredores de Lisboa* [Material cartográfico] 1:10 Km. Lisboa: Editorial Organizações.

Google Earth 6.0, 2008. *Hylands House and Estates 51°42'39.17"N, 0°26'11.30"W, elevação 60M. 3D Buildings data layer*. [Em linha] Disponível em: <<http://www.google.com/earth/index.html>> [Consult. em 31 de agosto de 2011].

Entrevistas

Apelido do entrevistado, Inicial., Ano da entrevista. *Título da entrevista*. Entrevistado por... [Tipo de meio] Localidade e data exata da entrevista. Incluir (se exigido) a transcrição. (Nota: manter em arquivo pessoal a transcrição da entrevista).

Se conduzida pelo autor (enquanto fonte primária), acrescentar: Cidade, Data exata da entrevista.

Costa, B., 2015. *As FFAA no contexto da nação*. Entrevistado por José Silva [Presencialmente]. Lisboa, 01 de junho de 2014.

Costa, B., 2015. *As FFAA no contexto da nação*. Entrevistado por José Silva [Por telefone]. Lisboa, 01 de junho de 2014.

Se retirada de uma fonte (programa de televisão/rádio), acrescentar: Nome do Canal, Data e Hora exatas da transmissão.

Silva, A., 1990. *Conversas vadias*. Entrevistado por Herman José [Televisão]. RTP 2, 10 de dezembro de 2008, às 20:00.

4.2 Fontes eletrónicas

Portal/página Web

Autor ou fonte, ano. *Título*. [Em linha] Local: Editor. Disponível em: URL, [Consult. Data].

Ministério da Defesa Nacional, 2011. *Formação*. [Em linha] Lisboa: MDN. Disponível em: <http://www.mdn.gov.pt/mdn/pt/Defesa/formacao/>, [Consult. em 8 de julho de 2011].

E-mail

Apelido, Inicial do emissor., Endereço de email, Ano. *Mensagem ou assunto elencado*. [Tipo de meio] Inicial. Apelido do destinatário (endereço electrónico). Data de envio, incluindo hora. [Data de acesso].

Jones, P., jones@jones.com, 2005. *Mobile phone developments*. [email] Mensagem para R. G. Schmit (r.g.schmit@syy.ac.uk). Enviada sábado, 07 de junho de 2005, às 12:23. [Consult. em 07 de junho de 2005].

Mailing lists

Autor, Inicial., Ano. Assunto, *Título da Mailing List* [Em linha] Data da mensagem. Disponível em: incluir (eventualmente) o endereço do site/URL [Data de acesso].

Murrey, T., 2009. Sharing good practice, *Forum for International Students*. [Em linha] 23 de junho de 2009. Disponível em: <<http://www.internationalstudentforum.com>> [Consult. em 23 de junho de 2009].

Blog

Autor, Inicial., Ano. Título da entrada do *blog*. *Título do blog*, [Tipo de meio] Data de post. Disponível em: incluir o endereço do site/URL [Consult. Data].

Whitton, F., 2009. Conservationists are not making themselves heard. *Guardian.co.uk Science blog*, [Blog] 18 de junho. Disponível em: <<http://www.guardian.co.uk/science/blog/2009/jun/18/conservationextinction-open-ground>> [Consult. em 23 de junho de 2009].

Redes sociais

Autor, Inicial., Ano. *Título da página* [Facebook/Twitter]. Dia/mês do post. Disponível em: <URL> [Consult. Data].

Andrews, A., 2012. *Customer Focus Group* [Facebook]. 11 de novembro. Disponível em: <www.facebook.com/andrews> [Consult. em 11 de novembro de 2010].

Big Red Corporation. 2013. *New products for cars* [Twitter]. 17 de maio. Disponível em: <<https://twitter.com/bigredcorporation/promotions>> [Consult. em 13 de novembro de 2010].

4.3 Imagens

Imagens e fotografias

Nome do artista (se conhecido), Ano da produção. *Título da imagem*. [Tipo de meio] Pormenores da coleção, se disponíveis (Coleção, N.º do documento, Cidade: Nome da Biblioteca ou arquivo onde está depositada).

Coelho, S., 1999. *Uniformes militares portuguesas do século XIX*. [Postal] Porto: Liga dos amigos do Museu Militar.

Beaton, C., 1956. *Marilyn Monroe*. [Fotografia] Coleção particular de Marilyn Monroe.

Imagens e fotografias eletrônicas

Nome do Artista/Fotógrafo, Ano de produção. *Título da imagem*. [Tipo de meio] Disponível em: URL, [Consult. Data].

Dean, R., 2008. Tales from Topographic Oceans. [Impressão eletrônica] Disponível em: <http://rogerdean.com/store/product_info.php?cPath=4&products_id=88> [Consult. em 18 de junho de 2008].

Pepsi, 2009. *Pepsi can designs*. [Imagem em linha] Disponível em: <<http://www.pepsi.co.uk/MaxYourPepsi.aspx>> [Consult. em 19 de junho de 2009].

Filme, DVD ou documentário vídeo

Título, Ano. [Tipo de meio] Realizador. País de origem: Produtor. (Outros dados relevantes).

Great films from the 80s: a selection of clips from Warner Brothers top films from the 1980s. 2005. [DVD] Nova Iorque: Warner Brothers.

Health for all children 3: the video. 2004. [Vídeo] Londres: Child Growth Foundation. (Narrado por D.B.M. Hall).

Macbeth, 1948. [Filme] Realizado por Orson Welles. EUA: Republic Pictures.

Cartas de Iwo Jima, 2006. [Registo vídeo] Realização de Clint Eastwood. EUA: Amblin Entertainment. 1 DVD vídeo (141 min.) Bibliotecas da UA.

Séries

Nome do episódio, Ano de emissão. *Título da série e número (se relevante)*. [Tipo de meio] Emissora e Canal, data e hora de transmissão.

No caso de um episódio de uma série:

Little Britain, 2006. Série 3 episódio 1. [Programa da TV] BBC, BBC2, 30 janeiro 2006 20.00.

No caso de uma série:

Little Britain, 2006. [Programa de TV] BBC, BBC2, 30 janeiro 2006, às 20.00.

Filme ou documentário vídeo em linha (youtube)

Username do uploader, Ano. *Título*. [Registo Vídeo em linha] Disponível em: URL, [Consult. Data].

Renatoalvarado, 2007. *Cartas desde Iwo Jima Trailer Tu Pirata soy yo*. [Registo Vídeo em linha] Disponível em: <http://www.youtube.com/watch?v=c8bKe1DXeww>, [Consult. em 8 de julho de 2011].

4.4 Fontes de som

Fontes musicais

Apelido, Inicial (do compositor)., Ano, *Título*. [Tipo de meio] Nome do artista. Local de gravação: Editor(a).

Tippett, M., 1993. *Symphony no.4*. [Gravação sonora] Atuação da Bournemouth Symphony Orchestra sob a condução de Richard Hickox. Colchester: Chandos Records.

Gallagher, N., 1994. *Live forever*. Oasis. Definitely maybe. [CD]. Manchester: Creation Records.

4.5 Outras situações

As referências bibliográficas não contempladas nesta publicação, devem ser construídas a partir da consulta do *Guide to the Harvard System of Referencing* publicado pela *Anglia Ruskin University* em vigor.

5. Referências bibliográficas

- Anglia Ruskin University, 2015. *Guide to the Harvard System of Referencing*. 5.^a ed. [pdf] Cambridge: Anglia Ruskin University. Disponível em: < https://libweb.anglia.ac.uk/referencing/files/Harvard_referencing_2015.pdf>, [Consult. em 30 de junho de 2017].
- Centro de Investigação e Desenvolvimento do Instituto Universitário Militar, 2017a. *Descontinuadas – Boletim do IESM*. [Em linha] Lisboa: IUM. Disponível em: <http://www.ium.pt/cisdi/index.php/pt/publicacoes/descontinuadas/boletim-do-iesm>, [Consult. em 27 de julho de 2017].
- Centro de Investigação e Desenvolvimento do Instituto Universitário Militar, 2017b. *Núcleo Editorial e Normas de Autor (Transversais das Várias Linhas Editoriais do CIDIUM)*. [Em linha] Lisboa: IUM. Disponível em: <http://www.ium.pt/cisdi/index.php/pt/publicacoes/nucleo-editorial>, [Consult. em 27 de julho de 2017].
- Centro de Investigação e Desenvolvimento do Instituto Universitário Militar, 2017c. *Outras publicações*. [Em linha] Lisboa: IUM. Disponível em: <http://www.ium.pt/cisdi/index.php/pt/publicacoes/monografias>, [Consult. em 27 de julho de 2017].
- Centro de Investigação e Desenvolvimento do Instituto Universitário Militar, 2017d. *Revista de Ciências Militares – Política Editorial*. [Em linha] Lisboa: IUM. Disponível em: <http://www.ium.pt/cisdi/index.php/pt/publicacoes/revista-de-ciencias-militares/politica-editorial>, [Consult. em 27 de julho de 2017].
- Instituto de Estudos Superiores Militares, 2014. *Política editorial do IESM* (Informação N.º 06/CISDI/14, de 26 de fevereiro), Lisboa: IESM. (Documento interno do Instituto Universitário Militar).
- Instituto de Estudos Superiores Militares, 2015a. *Regras de apresentação e referência para os trabalhos escritos a realizar no IESM* (NEP/ACA – 018 de setembro), Lisboa: IESM. (Documento interno do Instituto Universitário Militar).
- Instituto de Estudos Superiores Militares, 2015b. *Trabalhos de Investigação* (NEP/ACA – 010 de setembro), Lisboa: IESM. (Documento interno do Instituto Universitário Militar).
- Instituto Universitário Militar, 2016. *Alteração à designação das linhas editoriais do Instituto Universitário Militar (IUM)* (Informação N.º 07/CIDI/16, de 26 de fevereiro), Lisboa: IESM. (Documento interno do Instituto Universitário Militar).
- Santos, L. e Lima, J. (Coords.), 2015. Orientações metodológicas para a elaboração de trabalhos de investigação. *Cadernos do IUM*, 8. Lisboa: IESM.

Apêndices

Apêndice A

Ficha de identificação: Artigo/Autor(es)

Apêndice A1

Formulário a preencher

Apêndice A2

Exemplo de formulário preenchido



Instituto Universitário Militar (IUM)

Centro de Investigação e Desenvolvimento do IUM
(CIDIUM)

Revista de Ciências Militares – Ficha de identificação: artigo/autor(es)

Data de envio pelo autor: 01 / 04 / 2017

Artigo

Título: *O Poder Marítimo, o Poder Terrestre e o Poder Aéreo - Ação combinada e conjunta das Forças Armadas.*

Autor(es) *(Quando existe mais do que um autor – orientador, coorientador, etc. –, identificar por ordem)*

1.º Nome completo: Maria Euclides Benevides

Título (académico): Mestre

Posto (militar): Capitão

Afiliação: CPOS

Instituição: Instituto Universitário Militar (IUM)

Unidade, órgão ou serviço: Centro de Investigação do IUM

Localidade: Cód. postal 1449/ 027 Cidade: Lisboa País: Portugal

Contactos: Email: benevides.me@ium.pt Tel.: (+351) 212 222 222

Nota biográfica: Licenciatura em _____, pela Faculdade de _____;
Mestrado em _____, pelo Instituto Superior _____;
Doutorando em _____, na Faculdade de _____;
A exercer funções como _____, no _____, desde _____.

Apêndice B

Declaração de originalidade

Apêndice B1

Formulário a preencher

Declaração de originalidade

A submissão, para eventual publicação, do artigo intitulado _____ à _____ à *Revista de Ciências Militares* do Instituto Universitário Militar, cumpre com o preito nas respectivas *Normas de autor*, especificamente “O trabalho deve ser original e não pode ter sido anteriormente publicado (documentos que não cumpram com estes dois requisitos não serão aceites)”, em <http://www.iium.pt/cisdi/index.php/pt/publicacoes/revista-de-ciencias-militares/normas-e-ficha-de-identificacao-de-autor-guidelines-and-authors-form> (consult. em 20 de junho de 2017).

_____, ____ de _____ de _____

O(s) autor(s) declarante(s)¹,

¹ No caso do artigo ter mais do que um autor, ordenar as assinaturas em conformidade com os dados preenchidos na correspondente *Ficha de identificação: artigo/autor(es)*.

Apêndice B2

Exemplo de formulário preenchido

Declaração de originalidade

A submissão, para eventual publicação, do artigo intitulado *O Poder Naval, o Poder Terrestre e o Poder Aéreo - ação conjunta e combinada das Forças Armadas* à *Revista de Ciências Militares* do Instituto Universitário Militar, cumpre com o predito nas respetivas *Normas de autor*, especificamente “O trabalho deve ser original e não pode ter sido anteriormente publicado (documentos que não cumpram com estes dois requisitos não serão aceites)”, em <http://www.iun.pt/cisdi/index.php/pt/publicacoes/revista-de-ciencias-militares/normas-e-ficha-de-identificacao-de-autor-guidelines-and-authors-form> (consult. em 20 de junho de 2017).

Lisboa, 20 de Julho de 2017

O(s) autor(s) declarante(s)¹,





Endereço eletrónico: cidium@ium.pt

Telefone : (+351) 213 002 100 | Fax: (+351) 213 002 162

Morada: Rua de Pedrouços, 1449-027 Lisboa



Capa

Composição gráfica

Tenente-Coronel TINF Rui José da Silva Grilo

Sobre aguarela de

Tenente-General Vítor Manuel Amaral Vieira